

Familjebostäder i Göteborg AB  
Box 5151  
402 26 GÖTEBORG

## **Beslut efter tillsyn enligt personuppgiftslagen (1998:204)**

### **Datainspektionens beslut**

Datainspektionen konstaterar att Familjebostäder i Göteborg AB behandlat känsliga personuppgifter i strid med 13 § personuppgiftslagen.

Datainspektionen konstaterar att Familjebostäder i Göteborg AB behandlat personuppgifter om lagöverträdelser i strid med 21 § första stycket personuppgiftslagen.

Datainspektionen konstaterar att Familjebostäder i Göteborg AB:s personuppgiftsbehandling stått i strid med kravet på god sed i 9 § punkt b) personuppgiftslagen genom att behandlingen av känsliga personuppgifter inte stått i överensstämmelse med vad som föreskrivs i branschöverenskommelsen "Behandling av personuppgifter, inklusive kameraövervakning, vid uthyrning av bostäder".

Datainspektionen förutsätter att Familjebostäder i Göteborg AB fortsätter det arbete som påbörjats i syfte att förhindra att personuppgifter fortsättningsvis behandlas i strid med 13 och 21 §§ personuppgiftslagen och branschöverenskommelsen.

Ärendet avslutas, men kan komma att följas upp.

### **Redogörelse för tillsynsärendet**

Datainspektionen har uppmärksammat att det förekommit otillåten registrering av personuppgifter om hyresgäster hos kommunala bostadsbolag i Göteborg, bl.a. Familjebostäder i Göteborg AB (bolaget). Registreringen uppdagades då en revisionsbyrå på uppdrag av Stadsrevisionen i Göteborg gick igenom

bl.a. bostadsbolagens hantering av hyresgästers personuppgifter. Av Stadsrevisionens rapport framgår att revisionsbyrån påträffade bl.a. 265 noteringar med känsliga personuppgifter i bolagets fastighetssystem. En stor majoritet av dessa rör noteringar om hyresgästers hälsa, i tolv fall inklusive diagnoser. En handfull noteringar rör etniskt ursprung. Till detta kommer fyra noteringar om lagöverträdelser.

Datainspektionen har inlett tillsyn mot bolaget, som har yttrat sig. I yttrandet anförs i huvudsak följande.

Bostadsbolagen inom Framtiden-koncernen, där bolaget ingår, har under de senaste åren infört ett nytt fastighetssystem, FAST2. Fastighetssystemet utgör bolagets huvudsakliga IT-stöd för kärnprocesserna uthyrning, hyresadministration och teknisk förvaltning.

De känsliga personuppgifter som påträffats vid granskningen förekom i form av noteringar avseende betalnings-, uthyrnings- och serviceärenden. Beträffande uppgifter avseende betalningsärenden har noteringar rörande hyresgästers betalningar och orsaken till uteblivna betalningar noterats. Den vanligaste orsaken till att noteringar förts om just sjukdomstillstånd har varit att hyresgästen själv eller någon närstående uppgett denna information för att förklara varför hyresbetalningen inkommit/förväntas inkomma för sent. Syftet med noteringar om sjukdomstillstånd var att undvika situationer där hyresgästen riskerar att bli föremål för onödiga kravåtgärder. Så är även fallet gällande noteringar om t.ex. resmål vid långresor m.m. Beträffande uppgifter avseende uthyrningsärenden har noteringar om sjukdomstillstånd också förekommit rörande hyresgästers önskemål för förturer m.m., då det bedömts vara viktig information för att hantera ärendet. I förekommande fall har hyresgäster själva uppgett sjukdomstillstånd m.m. för att förklara sin situation. Beträffande uppgifter avseende serviceärenden har noteringar rörande hyresgästers felanmälningar och störningar m.m. noterats. Sammanfattningsvis har bolaget genomfört noteringar om sina hyresgäster i syfte att uppmärksamma bolagets handläggare på hyresgästernas särskilda situationer och behov. Några av uppgifterna borde inte ha registrerats alls. Vid noteringar om hälsouppgifter borde bolaget enligt branschöverenskommelsen ha inhämtat skriftligt samtycke i dessa fall, även om bolaget är övertygat om att noteringarna har skett i samförstånd mellan den sjuke eller deras nära anhörig och bolagets personal.

Bolaget har infört nya rutiner och förtydligade riktlinjer för registrering av personuppgifter. Notering av hälsouppgifter i samband med förtursärenden och evakuering föregås av skriftligt samtycke och i övrigt ska endast nödvändiga hälsouppgifter hanteras efter samtycke. Samtlig personal inom bolaget

har delgetts information om de nya rutinerna och ett koncerngemensamt arbete har initierats för att skapa enhetliga riktlinjer för hanteringen av problematiken kring vad som får noteras, samt hanteringen av andra gemensamma frågeställningar kring dokumenteringshanteringsplan och gallring. Ytterligare utbildning kommer att hållas för all personal gällande personuppgiftslagen och dokumenthantering.

Utöver den åldersrelaterade gallring som genomförts enligt gällande dokumenthanteringsplan har gallring av vissa känsliga uppgifter skett efter att bolaget uppmärksammats på dem. Arkivnämnden för Västra Götalandsregionen och Göteborgs stad har fattat beslut den 12 mars 2013 som möjliggör gallring av de uppgifter som behandlats felaktigt och som inte omfattas av gällande dokumenthanteringsplan. Gallring av de aktuella uppgifterna får ske sex månader efter arkivnämndens beslut.

Genom den nya FAST2-versionen som togs i bruk i mars 2013 har gallringsfunktionaliteten förbättrats. Förnyad och utökad genomsökning av databasen har nyligen skett. Bolaget har identifierat behov av förbättrad gallringsfunktionalitet i FAST2 avseende fritextfält då dessa i dag inte kan gallras efter registreringsdatum utan särskild handläggning. Detta ska emellertid omhändertas i kommande utveckling. För att underlätta den framtida kvalitetssäkringen så att bolaget ska kunna söka i databasen på valfria ord har denna funktion beställts av systemleverantören FAST2.

## **Skäl för beslutet**

### *Sammanfattning*

Bolaget har behandlat känsliga uppgifter och uppgifter om lagöverträdelser i strid med personuppgiftslagen och branschöverenskommelsen. Bolaget har därefter infört nya rutiner i syfte att motverka felaktig personuppgiftsbehandling och genomfört så pass omfattande informationsinsatser bland sin personal att Datainspektionen finner anledning att anta att bolaget fortsättningsvis kommer att behandla personuppgifter i enlighet med personuppgiftslagen och branschöverenskommelsen. Datainspektionen kan komma att följa upp ärendet vid senare tillfälle.

### *Känsliga personuppgifter*

Det är enligt 13 § personuppgiftslagen förbjudet att behandla s.k. känsliga personuppgifter, bl.a. uppgift om hälsa och etnicitet. Det är trots förbudet i vissa fall tillåtet att behandla känsliga uppgifter, bl.a. om den registrerade lämnat sitt uttryckliga samtycke till behandlingen.

Datainspektionen konstaterar att bolaget i flera fall registrerat känsliga personuppgifter om sina hyresgäster utan den registrerades samtycke. Bolaget har därmed behandlat känsliga personuppgifter i strid med 13 § personuppgiftslagen.

#### *Uppgifter om lagöverträdelser*

Det är enligt 21 § personuppgiftslagen förbjudet för andra än myndigheter att behandla uppgifter om lagöverträdelser. Datainspektionen får besluta om undantag från förbudet i enskilda fall. Det finns även föreskrivet vissa generella undantag från förbudet i Datainspektionens författningssamling (DIFS 2010:1).

Datainspektionen konstaterar att bolaget vid fyra tillfällen registrerat uppgift om lagöverträdelser. Datainspektionen har inte meddelat något undantag från förbudet i de enskilda fallen. Uppgifterna får heller inte behandlas med stöd av något av undantagen i DIFS 2010:1. Bolaget har därmed behandlat uppgifter om lagöverträdelser i strid med 21 § personuppgiftslagen.

#### *Krav på god sed*

Av 9 § punkt b personuppgiftslagen framgår att all behandling av personuppgifter ska ske i enlighet med god sed. Lagen ger utrymme för branschorganisationer att närmare utforma sådana seder. I syfte att skapa en gemensam god sed för behandling av personuppgifter på bostadshyresmarknaden har Fastighetsägarna Sverige och SABO i samarbete med Hyresgästföreningen tagit fram en branschöverenskommelse, "Behandling av personuppgifter, inklusive kameraövervakning, vid uthyrning av bostäder". Branschöverenskommelsen i sin nuvarande lydelse gäller sedan april 2010.

Det framgår av branschöverenskommelsen (s. 7) att undantag från förbudet mot behandling av känsliga personuppgifter får ske om behandlingen sker med den registrerades samtycke. Vad sedan gäller sättet för inhämtande av samtycket sägs följande:

*Endast den omständigheten att den registrerade har lämnat en uppgift innebär inte att samtycke finns. Samtycket ska vara uttryckligt. I en fastighetsförvaltning bör generellt tillämpas den ordningen att en känslig uppgift aldrig registreras utan skriftligt samtycke.*

Av 15 § personuppgiftslagen framgår att ett samtycke ska vara uttryckligt. Ett uttryckligt samtycke kan vara såväl skriftligt som muntligt. Branschöverenskommelsens krav på att ett samtycke ska vara skriftligt går således längre än kraven i 15 § personuppgiftslagen.

Datainspektionen konstaterar att bolaget har behandlat känsliga personuppgifter utan att inhämta de registrerades skriftliga samtycke. Bolaget har därmed behandlat personuppgifter på ett sätt som avviker från vad som föreskrivs om inhämtande av samtycke i branschöverenskommelsen. Vad branschöverenskommelsen innehåller om inhämtande av samtycke får anses ge uttryck för vad som betraktas som god sed. Bolaget får därmed anses ha behandlat personuppgifter i strid med god sed enligt 9 § första stycket punkt b) personuppgiftslagen.

#### *Slutsatser*

Bolaget har behandlat personuppgifter i strid med personuppgiftslagen och branschöverenskommelsen.

Bolaget har numera infört nya rutiner och förtydligade riktlinjer för registrering av personuppgifter. Bolaget har informerat samtlig personal om de nya rutinerna och genomfört utbildningar i personuppgiftslagen. Gallring av vissa känsliga uppgifter har skett och arkivnämnd har fattat beslut som möjliggör att gallring får ske av de uppgifter som behandlats felaktigt.

Datainspektionen förutsätter att bolagets åtgärder kommer att förhindra att personuppgifter fortsättningsvis behandlas i strid med personuppgiftslagen och branschöverenskommelsen. Därmed saknas anledning att vidta ytterligare åtgärder i anledning av det inträffade. Ärendet kan därför avslutas, men kan komma att följas upp.

#### **Hur man överklagar**

Om ni vill överklaga beslutet skall ni skriva till Datainspektionen. Ange i skrivelsen vilket beslut som överklagas och den ändring som ni begär. Inspektionen måste ha fått ert överklagande inom tre veckor från den dag ni fick ta del av beslutet, annars kan överklagandet inte prövas. Datainspektionen sänder överklagandet vidare till Förvaltningsrätten i Stockholms län för prövning om inspektionen inte själv ändrar beslutet på det sätt ni har begärt.

Hans Kärnlöf

Kopia till: Klaganden