

# Ansökan om tillstånd för kamerabevakning

Endast myndigheter och andra som utför uppgifter av allmänt intresse behöver enligt kamerabevakningslagen tillstånd för kamerabevakning om de kamerabevakar en plats dit allmänheten har tillträde. Det innebär att de flesta privata aktörer inte behöver tillstånd för att kamerabevaka. De måste däremot följa reglerna i dataskyddsförordningen och övriga regler i kamerabevakningslagen. Läs mer om kamerabevakning på [www.imy.se/kamera](http://www.imy.se/kamera).

Förbered er innan ni fyller i blanketten så att ni har alla uppgifter ni behöver.

## Gör så här:

Spara ner filen och öppna den i Adobe Reader och fyll sedan i blanketten med hjälp av de interaktiva fälten. Skicka därefter den ifyllda blanketten och tillhörande underlag per e-post till [imy@imy.se](mailto:imy@imy.se).

## Organisationen som söker tillstånd

Organisationens namn	<input type="text"/>
Organisationsnummer	<input type="text"/>
E-postadress till organisationen	<input type="text"/>
Telefonnummer till växeln	<input type="text"/>
Organisationens postadress	<input type="text"/>

Skriv postadressen, inte besöksadressen.

Är ni som söker en myndighet?

<input type="checkbox"/> Ja	<b>Om nej, varför omfattas ni av tillståndskravet?</b>
<input type="checkbox"/> Nej >	<input type="text"/>

Utöver myndigheter är det endast aktörer som utför en uppgift av allmänt intresse som behöver tillstånd för att kamerabevaka. Uppgiften av allmänt intresse måste även framgå av lag, annan författning, kollektivavtal eller annat beslut. Som exempel kan nämnas hälso- och sjukvårdsverksamhet, där uppgiften av allmänt intresse fastställs i bland annat hälso- och sjukvårdslagen samt skolväsendet vars uppgifter fastställs i skollagen. Det kan också vara fråga om en uppgift av allmänt intresse som bedrivs på uppdrag av till exempel en kommun.

## Kontaktperson för ansökan

Kontaktpersonens namn	<input type="text"/>
Kontaktpersonens e-postadress	<input type="text"/>
Kontaktpersonens telefonnummer	<input type="text"/>

Blanketten fortsätter på nästa sida >

## Den som ska utföra kamerabevakningen

Ska ni anlita någon, till exempel ett externt företag, för att sköta kamerabevakningen?

<input type="checkbox"/>	Ja	>	Om ja, namn på den som sköter kamerabevakningen.
<input type="checkbox"/>	Nej		Kan vara till exempel en larmcentral eller ett bevakningsföretag.

## Kamerabevakningen

Adress till platsen som ska bevakas. Ange fullständig adress, inklusive postnummer och ort.

Om adress inte finns, ange fastighetsbeteckning eller annan geografisk avgränsning av området.

Beskriv området som ni vill bevaka

Vilken typ av område vill ni bevaka? Är det till exempel ett skolområde, ett industriområde eller en parkeringsplats? Vilka aktiviteter pågår på området? Hur är området utformat? Har det till exempel öppna ytor, gångstråk och anordnade platser för nöje och rekreation?

Vilka har tillgång till området? Vilka vistas där? Har allmänheten obegränsat tillträde till området eller begränsas tillträdet på något sätt, exempelvis till vissa områden, under vissa tider eller dagar?

**Bifoga bilder** på de områden ni vill bevaka.

Vad är syftet med kamerabevakningen?

Till exempel att förebygga, förhindra eller utreda brott på en brottsutsatt plats, eller på en annan plats där det av särskild anledning finns risk för angrepp på någons liv, hälsa eller trygghet eller på egendom. Andra

exempel är att förebygga, förhindra eller upptäcka störningar av allmän ordning och säkerhet eller att förebygga, förhindra eller upptäcka olyckor.

Blanketten fortsätter på nästa sida >

Har brott eller olyckor tidigare inträffat på platsen?

- Ja** > **Ja, vi bifogar ifylld Excel-fil eller egen sammanställning över brott och incidenter.**  
Excel-filen "Sammanställning över brott och incidenter" hittar ni på vår webbplats [www.imy.se/kamera-tillstand](http://www.imy.se/kamera-tillstand).
- Nej**  
Redogör för incidenterna så noggrant som möjligt. När inträffade incidenten och vilken typ av brott eller olycka var det fråga om? Var skedde incidenten? Vilken tid på dygnet?

Beskriv den utrustning som ni tänker använda

Kamerorna ska vara:

- Fast monterade**
- Rörliga i någon riktning**

Optiken ska vid användning vara:

- Fast**
- Rörlig**

Om ni använder integritetsvänlig teknik vid kamerabevakningen, beskriv vilken typ.

Integritetsvänlig teknik främjar skyddet för enskilda personers integritet. Det kan till exempel vara mjukvara som maskerar den bevakades ansikte, att kamerabevakningen bara startar vid en viss typ av larm eller att värmekameror används.

Beskriv var ni tänker placera utrustningen och bifoga en ritning där respektive kameras upptagningsområde tydligt framgår

Ska utrustningen sitta ovanför entrén, vid parkeringsplatsen eller liknande?

Är platsen ni vill kamerabevaka en arbetsplats?

- Ja** > **Ja, jag bifogar ett utlåtande från en person eller ett organ som företräder de anställda, till exempel ett skyddsombud eller en skyddskommitté. Av yttrandet ska även e-postadress eller annan kontaktuppgift till den fackliga företrädaren framgå.**
- Nej**

Under vilka tider ska bevakningen pågå?

Skriv när ni tänker kamerabevaka, till exempel måndag–fredag klockan 06.00–17.00. Ange om tiden varierar mellan olika veckodagar och mellan olika kameror.

Vill ni spela in bildmaterial?

Ja > Om ja, hur länge har ni för avsikt att spara bildmaterialet?

Nej

Ni får inte spara bildmaterialet längre än nödvändigt. Beskriv hur ni resonerar kring hur länge ni har behov av att spara bildmaterialet.

Vill ni bevaka i realtid?

Realtidsbevakning innebär att det finns en möjlighet att titta på kamerabilderna på en monitor medan bevakningen pågår.

Ja > Om ja, hur ska realtidsbevakningen bedrivas?

Nej

Uppge till exempel var monitorn ska placeras och vem som har tillgång till realtidsbevakningen.

Vill ni avlyssna eller spela in ljud?

Ja > Om ja, ska ljudet lagras och i så fall hur länge?

Nej

Ni får inte spara ljudet längre än nödvändigt. Beskriv hur ni resonerar kring hur länge ni har behov av att spara ljudet.

## Proportionalitet

För att tillstånd ska beviljas krävs att intresset av att kamerabevaka väger tyngre än den enskildas intresse av att inte bli bevakad. Nedan följer frågor som rör behovet av kamerabevakning och de risker som bevakningen medför.

Beskriv vilka alternativa åtgärder till kamerabevakning som ni vidtagit och övervägt samt vilka kompletterande åtgärder som ni kommer att vidta.

Kamerabevakning bör inte vidtas som en första eller enda åtgärd. Alternativa och kompletterande åtgärder kan till exempel vara utökning av personal eller installation av larm. Vilka alternativ till

kamerabevakning har ni övervägt? Varför kan ni inte uppnå syftet med kamerabevakningen på andra sätt än med kamerabevakning? Vilka kompletterande åtgärder planerar ni att vidta?

Blanketten fortsätter på nästa sida >

Vilka kommer att få tillgång till det inspelade materialet?

Bara de personer som har legitimt behov av att se det inspelade materialet får ta del av det, exempelvis säkerhetschef eller vaktbolag.

Vilka säkerhetsåtgärder har ni vidtagit för att skydda det inspelade materialet?

Ni ska skydda det inspelade materialet med lämpliga säkerhetsåtgärder. Det kan till exempel innebära att de utrymmen där bevakningsutrustningen förvaras är låsta, att det finns brandväggar eller att det inspelade materialet är krypterat.

Beskriv riskerna med kamerabevakningen

Kamerabevakning innebär alltid en risk för intrång i den personliga integriteten. Risker varierar bland annat beroende på hur och på vilken plats bevakningen sker. Exempelvis är riskerna högre om det är en plats där många personer vistas eller en plats som är avsedd för nöje eller avkoppling. Hur många som vistas på platsen och när på dygnet bevakningen sker har också betydelse. Vilka risker ser ni med er kamerabevakning? Kan den enskildas rätt till privatliv kränkas?

Bedöm hur risker och behov förhåller sig till varandra

Bedöm hur syfte, risker och konsekvenser förhåller sig till varandra. Förklara varför ni anser att ert intresse av kamerabevakning väger tyngre än den enskildas intresse av att inte bli bevakad.

Blanketten fortsätter på nästa sida >

Hur ska ni hantera riskerna med kamerabevakningen?

Beskriv vilka åtgärder ni planerar för att hantera riskerna. För att visa detta kan en utförd konsekvensbedömning behöva bifogas. Läs mer om konsekvensbedömning på [www.imy.se/konsekvensbedomning](http://www.imy.se/konsekvensbedomning)

---

## Övrig information

Andra omständigheter av betydelse

Här kan ni beskriva andra omständigheter som kan ha betydelse för vår bedömning av ansökan.

Har ni fått tillstånd på den aktuella platsen tidigare?

**Ja, vi bifogar det tidigare tillståndet.**

**Nej**

Om det tidigare tillståndet är utfärdat av oss räcker det att hänvisa till diarienumret.

---

Blanketten fortsätter på nästa sida >

# Säkerhetsskyddslagstiftningen

## Vi lämnar inga uppgifter som omfattas av säkerhetsskyddslagstiftningen.

Om er organisation bedömer att er ansökan om kameratillstånd innehåller information som omfattas av säkerhetsskyddslagstiftningen ska denna blankett inte skickas in till oss med e-post. Skicka istället in ansökan med rekommenderat brev, genom personlig leverans eller via motsvarande kontaktsätt. Med säkerhetsskyddslagstiftningen menas säkerhetsskyddslagen (2018:585) och säkerhetsskyddsförordningen (2018:658).

När du har fyllt i formuläret och kollat att alla uppgifter stämmer kan du klicka på knappen här bredvid. Formuläret kommer då automatiskt sparas och bifogas i ett mejlutkast, redo att skickas in till oss. Dubbelkolla att allt ser rätt ut, och skicka mejlet till [imy@imy.se](mailto:imy@imy.se).

### Har ni frågor?

Läs mer om kamerabevakning och säkerhetsskyddslagstiftningen på vår webbplats [www.imy.se/kamera](http://www.imy.se/kamera)

Läs om hur vi behandlar era personuppgifter på [www.imy.se/behandling-av-personuppgifter](http://www.imy.se/behandling-av-personuppgifter)

### Kontakta oss

Skicka den ifyllda blanketten och tillhörande underlag per e-post eller brev.

E-post: [imy@imy.se](mailto:imy@imy.se)  
Telefon: 08-657 61 00  
Adress:  
Integritetsskyddsmyndigheten  
Box 8114  
104 20 Stockholm

### Allmän handling

Innehållet i blanketten blir en allmän handling när den kommer in till oss. Om någon begär ut handlingen gör vi en sekretessprövning, det vill säga en prövning om alla uppgifter i handlingen får lämnas ut eller inte. Allmänna handlingar ska som huvudregel arkiveras i sin helhet.