

Anmälan av personuppgiftsincident

Använd den här blanketten för att förbereda er anmälan om en personuppgiftsincident. Själv anmälan kan ni sedan göra i vår e-tjänst. Observera att numreringen på frågorna i blanketten inte överensstämmer med numreringen i e-tjänsten.

Fält med asterisk (*) är obligatoriska.

Komplettera anmälan

Det är möjligt att lämna kompletterande uppgifter i efterhand, men det är viktigt att vi får in informationen så fort som möjligt. Om ingen komplettering kommit in efter fyra veckor från det att vi tagit emot anmälan fattas beslut i ärendet på befintlig information. Fyll i alla fält som är markerade med en asterisk (*) samt de fält som ska ändras eller kompletteras.

Viktigt om gränsöverskridande personuppgiftsincidenter

En incident är gränsöverskridande om den har inträffat i Sverige men påverkar registrerade personer i andra länder eller har inträffat i minst ett annat land utöver Sverige. Om ni inte har er centrala förvaltning i Sverige och beslut om ändamål och medel för behandlingen fattas i ett annat land än Sverige, ska ni inte anmäla incidenten till oss. Vänd er i stället till den tillsynsmyndighet som ligger i det land där ni har ert huvudsakliga verksamhetsställe. En lista på europeiska dataskyddsmyndigheter finns på www.edpb.europa.eu.

Läs mer om personuppgiftsincidenter på vår webbplats www.imy.se/pui.

På vår webbplats finns också information om hur Integritetsskyddsmyndigheten hanterar personuppgifter.

Informationen i anmälan blir allmän handling

All information ni lämnar i anmälan kommer att bli allmän handling. Det innebär att vi kan komma att behöva lämna ut informationen om någon begär det, och det inte finns någon bestämmelse om sekretess som hindrar det. Det är Integritetsskyddsmyndigheten som avgör vad vi ska lämna ut.

Ni bör undvika att lämna fler uppgifter än nödvändigt. Om ni lämnar någon uppgift som ni anser bör omfattas av sekretess kan ni beskriva detta i ett fritextfält sist i anmälningsformuläret.

Anmälan

1. Ange syfte med denna anmälan*

**Denna fråga är obligatorisk. Markera endast ett alternativ.*

Ny anmälan av personuppgiftsincident

Komplettera eller ändra er ursprungliga anmälan av personuppgiftsincident.

Diarienummer för er ursprungliga anmälan:

Personuppgiftsansvarig

2. Organisationens namn*

*Ange namnet på den personuppgiftsansvarige där incidenten har inträffat. *Denna fråga är obligatorisk.*

3. Organisationsnummer*

*Ange organisationsnummer XXXXXX-XXXX. *Denna fråga är obligatorisk.*

4. Organisationens postadress*

*Postadress till personuppgiftsansvarig (dvs. inte besöksadress). *Denna fråga är obligatorisk.*

Ange:

Adress

Postnummer

Ort

Land

5. Er organisations interna referensnummer

Om ni önskar, ange eget referensnummer för er interna uppföljning.

Kontaktperson för anmälan

6. Kontaktpersonens namn*

Ange namn på den person som Integritetsskyddsmyndigheten kan kontakta. *Denna fråga är obligatorisk.

7. Kontaktpersonens e-postadress*

*Denna fråga är obligatorisk.

8. Kontaktpersonens telefonnummer*

*Denna fråga är obligatorisk.

9. Har ni ett dataskyddsombud?

Ja

Om du svarat "Ja", ange dataskyddsombudets e-postadress:

Nej

Personuppgiftsbiträden

10. Gäller incidenten en personuppgiftsbehandling som hanteras av anlitade personuppgiftsbiträden eller underbiträden?*

*Denna fråga är obligatorisk.

Ja

Om du svarat "Ja", ange organisationens namn och organisationsnummer:

Nej

Nationell eller gränsöverskridande personuppgiftsincident

11. Har incidenten inträffat i eller delvis i Sverige?*

*Denna fråga är obligatorisk.

Ja

Nej

12. Påverkas registrerade personer i andra länder?*

**Denna fråga är obligatorisk.*

Ja

Nej

13. Vilka länder berörs av incidenten?

Markera alla alternativ som gäller.

Belgien

Bulgarien

Cypern

Danmark

Estland

Finland

Frankrike

Grekland

Irland

Island (EES)

Italien

Kroatien

Lettland

Liechtenstein (EES)

Litauen

Luxemburg

Malta

Nederländerna

Norge (EES)

Polen

Portugal

Rumänien

Slovakien

Slovenien

Spanien

Sverige

Tjeckien

Tyskland

Ungern

Österrike

14. Har ni er centrala förvaltning i Sverige och beslut om ändamål och medel för personuppgiftsbehandlingen fattas inte i något annat land inom EU/EES?*

**Denna fråga är obligatorisk.*

Ja

Nej

15. Har ni er centrala förvaltning i ett annat land än Sverige men beslut om ändamål och medel för personuppgiftsbehandlingen fattas i Sverige?*

**Denna fråga är obligatorisk.*

Ja

Nej

Sektor och verksamhetsområde

16. Inom vilken sektor inträffade incidenten?

Markera endast ett alternativ.

Offentlig sektor

Privat sektor

Övrigt, till exempel ideell sektor

17. Inom vilket verksamhetsområde inträffade incidenten?

Markera endast ett alternativ.

Hälsa- och sjukvård

Socialtjänst

Förskola, grundskola, gymnasium

Eftergymnasial utbildning

Forskning

Finansiell sektor eller försäkring

Kreditupplysning

Inkasso

Näringslivet i övrigt

Polis

Rättsväsendet i övrigt

Ideell organisation eller ekonomisk förening

Kommun

Statlig myndighet

Religiösa samfund

Övrigt

Om du svarat "Övrigt" ange en kommentar i fritextfältet:

Incidenten

18. När upptäckte ni incidenten?

Ange datum
ÅÅÅÅ-MM-DD

Ange klockslag
TT:MM

Om er anmälan har dröjt mer än 72 timmar efter att ni upptäckte incidenten, beskriv varför:

19. Hur upptäckte ni incidenten?

Markera endast ett alternativ.

Genom en automatiserad process: tekniska säkerhetsåtgärder

Genom organisatoriska rutiner, till exempel en återkommande kontroll

En anställd informerade oss

Vårt personuppgiftsbiträde informerade oss

En utomstående eller registrerad informerade oss

Övrigt

Om du svarat "Övrigt" ange en kommentar i fritextfältet:

20. När inträffade incidenten?

Ange datum
AAAA-MM-DD

Ange klockslag
TT:MM

21. Pågår incidenten fortfarande?

Markera endast ett alternativ.

Ja

Nej

Om ni svarat "Nej", när upphörde incidenten?

Ange datum
AAAA-MM-DD

Ange klockslag
TT:MM

Vet inte

22. Vad har hänt vid incidenten?

Markera det alternativ som bäst stämmer överens med det som inträffat.

Obehörigt röjande genom felaktigt utskick av mejl/brev/sms

Obehörigt röjande: övrigt

Obehörigt åtkomst: någon inom eller utanför organisationen har tagit del av information som den saknade behörighet till

Förlust: information har gått förlorad på något sätt, till exempel genom att en dator blivit stulen

Förstöring: någon eller något har förstört information, till exempel genom att en dator har gått sönder

Ändring: personuppgifter har ändrats på något sätt

23. Kort beskrivning av incidenten

24. Varför inträffade incidenten enligt er uppfattning?

Markera endast ett alternativ.

Mänskliga faktorn: fel i det enskilda fallet

Brist i organisatoriska rutiner eller processer: systematiska fel

Tekniskt fel, till exempel fel i mjukvara, programinställningar

Medvetet angrepp från någon i organisationen

Antagonistiskt angrepp: angrepp utifrån

Okänd orsak

Övrigt

Om du svarat "Övrigt" ange en kommentar i fritextfältet:

Konsekvenser och åtgärder

25. Vilka konsekvenser kan incidenten leda till?

Markera alla alternativ som gäller.

- Den registrerade förlorar kontrollen över de egna personuppgifterna
 - Begränsning av rättigheter
 - Diskriminering, identitetsstöld eller bedrägeri
 - Ekonomisk förlust
 - Obehörigt hävande av pseudonymisering
 - Skadat anseende
 - Förlust av konfidentialitet när det gäller personuppgifter som omfattas av tystnadsplikt
 - Annan ekonomisk eller social nackdel
 - Övrigt
- Om du svarat "Övrigt" ange en kommentar i fritextfältet:

26. Hur allvarlig bedömer ni att incidenten är?

Markera endast ett alternativ. Uppskatta hur allvarlig incidenten är med hänsyn till de registrerades integritet.

- Obetydlig
- Begränsad
- Betydande
- Mycket allvarlig

27. Hur har ni agerat efter incidenten? Beskriv de åtgärder ni har vidtagit eller föreslagit för att åtgärda personuppgiftsincidenten.

Beskriv vad ni har gjort. Har ni vidtagit åtgärder eller avser att vidta åtgärder för att lösa problem, förebygga eller mildra effekterna av incidenten?

Åtgärd 1

Ange datum
AAAA-MM-DD

Ange klockslag
TT:MM

Beskrivning av åtgärd

Beskriv vad ni har gjort. Har ni vidtagit åtgärder eller avser att vidta åtgärder för att lösa problem, förebygga eller mildra effekterna av incidenten?

Åtgärd 2

Ange datum
AAAA-MM-DD

Ange klockslag
TT:MM

Beskrivning av åtgärd

Beskriv vad ni har gjort. Har ni vidtagit åtgärder eller avser att vidta åtgärder för att lösa problem, förebygga eller mildra effekterna av incidenten?

Åtgärd 3

Ange datum
AAAA-MM-DD

Ange klockslag
TT:MM

Beskrivning av åtgärd

Beskriv vad ni har gjort. Har ni vidtagit åtgärder eller avser att vidta åtgärder för att lösa problem, förebygga eller mildra effekterna av incidenten?

Åtgärd 4

Ange datum
AAAA-MM-DD

Ange klockslag
TT:MM

Beskrivning av åtgärd

Beskriv vad ni har gjort. Har ni vidtagit åtgärder eller avser att vidta åtgärder för att lösa problem, förebygga eller mildra effekterna av incidenten?

Uppgifterna och de registrerade

28. Leder personuppgiftsincidenten sannolikt till en hög risk för fysiska personers fri- och rättigheter?

- Ja
- Nej
- Vet ännu inte

29. Har ni informerat de registrerade?

Ja

Om ni svarar "Ja", besvara frågan nedan.

När informerade ni de registrerade?

Ange datum

ÅÅÅÅ-MM-DD

Ange klockslag

TT:MM

Nej

Om ni svarar "Nej", besvara frågorna nedan.

Kommer ni att informera de registrerade?

Ja

Om du har svarat "Ja", när kommer ni att informera de registrerade?

Ange datum

ÅÅÅÅ-MM-DD

Ange klockslag

TT:MM

Nej

Om du har svarat "Nej", varför kommer ni inte att informera de registrerade? Markera alla alternativ som gäller.

Incidenten medför inte hög risk för personers fri- och rättigheter

Personuppgifterna var krypterade eller på annat sätt skyddade

Vi har redan vidtagit åtgärder som avhjälp riskerna

Att informera innebär en oproportionell ansträngning, vi har istället informerat allmänheten

Vi har inte tagit ställning än

30. Hur många registrerade har påverkats?

Ange exakt antal.

Om ni inte känner till det exakta antalet kan ni uppskatta antalet genom att fylla i något av de angivna intervallen. Markera endast ett alternativ.

- 1–10
- 11–100
- 101–1 000
- 1 001–10 000
- 10 001–100 000
- 100 001–500 000
- 500 001–1 miljon
- Över 1 miljon
- Okänt/kan inte ange

31. Hur många personuppgiftsposter per registrerad berörs av incidenten?

Markera endast ett alternativ.

- 1–10
- 11–50
- 51–100
- 101–250
- 251–500
- 501–1 000
- Över 1 000
- Okänt/kan inte ange

32. Förekommer det skyddade personuppgifter bland de registrerade?

Ja

Om ni har svarat "Ja", hur många registrerade med skyddade personuppgifter kan ha påverkats av incidenten?

Markera endast ett alternativ.

- 1
- 2–5
- 6–10
- 11–20
- 21–50
- Fler än 50
- Vet inte

Nej

Vet inte

33. Vilka grupper tillhör de registrerade?

Markera alla alternativ som gäller.

- Anställda hos den personuppgiftsansvarige
 - Användare av den personuppgiftsansvariges tjänster
 - Kunder hos den personuppgiftsansvarige
 - Medlemmar, till exempel i en förening eller en kundklubb
 - Militär, det vill säga anställda inom totalförsvaret
 - Patienter
 - Barn
 - Kan inte ange för närvarande
 - Skolelever i förskola, grundskola eller gymnasium
 - Studerande i eftergymnasial utbildning
 - Övriga personer som enligt er bedömning drabbas särskilt hårt om personuppgifter sprids
 - Övrigt
- Om du svarat "Övrigt" ange en kommentar i fritextfältet:

34. Vilken sorts personuppgifter har incidenten drabbat?

Markera alla alternativ som gäller.

- Ras eller etniskt ursprung
 - Politiska åsikter
 - Religiös eller filosofisk övertygelse
 - Medlemskap i fackförening
 - Genetiska uppgifter
 - Biometrisk uppgifter
 - Hälsa
 - Sexualliv eller sexuell läggning
 - Uppgift om brott
 - Personnummer
 - Ekonomisk eller finansiell information
 - Lokaliseringsuppgifter (till exempel GPS-position, ej adressuppgifter)
 - Kommunikationsloggar, metadata etc
 - Identifierande information (till exempel för- och efternamn)
 - Kontaktinformation
 - Okänd
 - Övrigt
- Om du svarat "Övrigt" ange en kommentar i fritextfältet:

Övrigt

35. Avser ni att komplettera er anmälan?

- Ja
- Komplettering ska göras inom fyra veckor från det att anmälan mottagits.
- Nej

36. Övrig information

Har du frågor?

Läs mer om personuppgiftsincidenter på vår webbplats www.imy.se/pui
Om du inte hittar svaret där kan du kontakta oss på imy@imy.se eller 08-657 61 00.